
JOBROWSE
OGÓLNE WARUNKI UMOWNE
B2B

SPIS TREŚCI

1.	WPROWADZENIE I DEFINICJE	3
2.	POSTANOWIENIA OGÓLNE	5
3.	KONTO KLIENTA	5
4.	USŁUGI	6
5.	OŚWIADCZENIA I GWARANCJE	6
6.	OPLATY	7
7.	WYŁĄCZENIE ODPOWIEDZIALNOŚCI Z TYTUŁU GWARANCJI I AKTUALIZACJE	7
8.	DOSTĘPNOŚĆ USŁUG	8
9.	OGRANICZENIE ODPOWIEDZIALNOŚCI	9
10.	ZAWIESZENIE USŁUG	9
11.	DANE OSOBOWE	9
12.	POUFNOŚĆ	9
13.	OBOWIAZYWANIE	11
14.	POSTANOWIENIA KOŃCOWE	12

1. WPROWADZENIE I DEFINICJE

1.1. Ilekroć w niniejszych Warunkach poniższe wyrażenia są pisane wielką literą, mają one znaczenie określone poniżej.

Cennik	oznacza zestawienie aktualnych informacji o Opłatach za odpłatne Usługi, dostępne w Serwisie w zakładce „Pricing”.
Dane osobowe	oznaczają wszelkie informacje dotyczące zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej.
Informacje Poufne	oznaczają wszelkie informacje lub dane dotyczące Usługodawcy o jakich Usługobiorca powziął wiedzę w związku z dążeniem do zawarcia Umowy lub w toku realizacji Umowy, które nie zostały udostępnione do publicznej wiadomości.
Klient lub Usługobiorca	oznacza podmiot, z którym Usługodawca zawarł Umowę zgodnie z Warunkami, na rzecz którego świadczone są Usługi.
Kluczowe Funkcjonalności	oznacza najważniejsze funkcjonalności poszczególnych Usług, rozumiane jako: <ol style="list-style-type: none">1) dostęp do wyszukiwarki Intelligent Browser,2) możliwość wysyłania Prośb o Kontakt,3) system benchmarkingu płacowego.
Kodeks Cywilny	oznacza ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 r., kodeks cywilny (Dz.U.2023.1610 t.j.).
Konto Klienta	oznacza oprogramowanie będące funkcjonalnością Systemu Jobrowse dostępne dla Klienta po przejściu procesu rejestracji za pośrednictwem Serwisu służące m.in. do poszukiwania pracowników.
System	oznacza rozwiązanie informatyczne (oprogramowanie wraz elementami niebędącymi programem komputerowym) wyposażone w zespół funkcjonalności (modułów) opisanych w Serwisie.
Niedozwolone Wykorzystanie	oznacza każde korzystanie z Systemu, które jest niezgodne z Warunkami, Umową lub charakterem Usług, w szczególności: <ol style="list-style-type: none">1) naruszenie jakichkolwiek obowiązujących przepisów prawa;2) uzyskiwania dostępu, manipulowania lub korzystania z niepublicznych obszarów Systemu;3) próby sondowania, skanowania lub testowania podatności Systemu lub sieci na ataki lub naruszenia środków bezpieczeństwa lub uwierzytelniania;4) próby odszyfrowania, dekompilacji, dezasemblacji lub inżynierii wstecznej Systemu lub jakiegokolwiek oprogramowania składającego się lub w jakikolwiek sposób stanowiącego część Systemu;5) zakłócanie lub próby zakłócania dostępu jakiegokolwiek użytkownika Systemu

- 6) Próba identyfikacji Talentu na podstawie danych z anonimowej Oferty i kontaktowanie się z nim poza Systemem (np. przez LinkedIn), aby uniknąć opłat lub limitów Jobrowse.

Okres Subskrypcji	oznacza okres świadczenia Usług wskazany w Zamówieniu.
Opis Produktu	oznacza zestaw funkcji i opis usługi w szczególności Kluczowe Funkcjonalności, w tym informacje, komunikaty oraz wyjaśnienia w formie tekstu, ilustracji, grafiki, wideo, nagrania dźwiękowego i innych form przekazu zamieszczane w Serwisie jako opis funkcjonalności, możliwości i zasad działania Jobrowse jako załącznik do Zamówienia.
Oplata Podstawowa	oznacza opłatę wskazaną w Cenniku za wykorzystanie Systemu.
Oplaty	oznaczają pobierane przez Usługodawcę wynagrodzenie za świadczenie Usług wyrażone w złotych polskich (PLN) w wysokości zgodnej z Cennikiem.
Talent	Osoba fizyczna korzystająca z Serwisu w celu prezentacji Anonimowej Oferty
Polityka Prywatności	oznacza politykę prywatności dostępną w Serwisie pod adresem [...].
Prośba o kontakt	Funkcjonalność Systemu pozwalająca Klientowi na aplikowanie do wybranego Talentu
RODO	oznacza Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
Strona	oznacza Usługodawcę lub Klienta indywidualnie, odpowiednio pojęcie „Strony” oznacza Usługodawcę i Klienta łącznie.
Serwis	oznacza stronę internetową wraz ze zbiorem wszelkich danych, informacji, treści oraz funkcjonalności dostępnych za jej pomocą, znajdująca się pod adresem: www.jobrowse.pl oraz pod adresami jej subdomen.
Umowa	oznacza umowę dotyczącą świadczenia Usług przez Usługodawcę na rzecz Klienta na podstawie Warunków i Zamówienia.
Usługi	oznacza wszystkie usługi świadczone zgodnie z Zamówieniem przez Usługodawcę na rzecz Klienta na warunkach określonych w niniejszych Warunkach.
Usługodawca	oznacza Jobrowse spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Nowogrodzka 50 / 510, 00-695 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie pod numerem KRS: 0001196543, posiadająca numer NIP: 7011279400 oraz numer REGON: 542825442.
Użytkownik	oznacza użytkownika korzystającego z Systemu w imieniu i na rzecz Klienta dodawanego przez Klienta za pośrednictwem Systemu

Warunki	oznaczają niniejsze warunki umowne.
Zamówienie	oznacza oświadczenie woli Klienta składane za pomocą formularza dostępnego w Serwisie wskazujące w szczególności zakres świadczonej Usługi.

- 1.2. O ile postanowienia niniejszych Warunków bezpośrednio lub pośrednio nie stanowią inaczej, definicje, które odnoszą się do terminu w liczbie mnogiej, odnoszą się również do tego terminu w liczbie pojedynczej i odwrotnie.
- 1.3. W przypadku jakiegokolwiek konfliktu, niespójności lub rozbieżności pomiędzy Warunkami a Zamówieniem, warunki zawarte w Zamówieniu będą miały pierwszeństwo.

2. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 2.1. Warunki są regulaminem, o którym mowa w art. 8 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną i określają warunki i zasady świadczenia usług drogą elektroniczną za pomocą Serwisu i Systemu.
- 2.2. Niniejsze Warunki zostają udostępnione nieodpłatnie w Serwisie, pod adresem: [...] w formie umożliwiającej nieodpłatne utrwalanie, przechowywanie oraz odtwarzanie przez Użytkownika, korzystającego z Serwisu.
- 2.3. Korzystanie z Serwisu i Systemu jest możliwe pod warunkiem spełnienia przez wykorzystywany system teleinformatyczny, minimalnych wymagań technicznych tj. korzystania z urządzenia z dostępem do Internetu oraz wyposażonego w przeglądarkę Internetową.
- 2.4. Korzystanie z Serwisu rozumiane jako przeglądanie zamieszczonych w ramach Serwisu treści jest bezpłatne i ogólnodostępne.
- 2.5. Wykorzystanie Usług przez Klienta zgodnie z niniejszym dokumentem może odbywać się wyłącznie bezpośrednio w związku z jego działalnością gospodarczą, w przypadku, w którym ma ono dla Klienta charakter zawodowy, wynikający w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez Klienta działalności gospodarczej. Powyższe jest równoznaczne z tym, że Klientowi, który zawarł Umowę nie przysługuje prawo do odstąpienia od umowy zawartej odległość w rozumieniu ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta, a także inne uprawnienia o charakterze konsumenckim.
- 2.6. Zabronione jest dostarczanie przez jakąkolwiek osobę korzystającą z Serwisu lub Systemu treści o charakterze bezprawnym.

3. KONTO KLIENTA

- 3.1. Klient może dokonać rejestracji w Serwisie (Konto Klienta). Dokonanie rejestracji jest niezbędne dla złożenia Zamówienia w Serwisie.
- 3.2. W celu dokonania rejestracji w Serwisie, niezbędne jest, by Klient:
 - 3.2.1. zaakceptował Warunki (wyraził zgodę na stosowanie się do postanowień Warunków);
 - 3.2.2. zapoznał się z treścią Polityki Prywatności;
 - 3.2.3. wypełnił formularz dostępny w Serwisie, podając swoje dane, w tym adres e-mail, za pomocą którego Usługodawca może kontaktować się z Klientem, a także potwierdził swoją tożsamość;
- 3.3. Aby sfinalizować proces rejestracji i utworzyć Konto Klienta, konieczne jest przejście przez wszystkie kroki wskazane w pkt 3.2., po pomyślnym przejściu przez wskazane wyżej kroki, Konto Klienta zostanie utworzone.

- 3.4. Konto Klienta może być założone wyłącznie przez osoby posiadające stosowne umocowanie do reprezentowania Klienta. Rejestracja Konta Klienta jest nieodpłatna.
- 3.5. Po dokonaniu rejestracji każdorazowe logowanie następuje z wykorzystaniem danych podanych w formularzu rejestracyjnym.
- 3.6. Po dokonaniu rejestracji, Klient uzyskuje dostęp o swojego konta, w ramach którego może zarządzać informacjami, modyfikować liczbę Użytkowników i ich uprawnienia, a także modyfikować wykorzystywane Usługi w ramach Systemu.
- 3.7. Klient może usunąć Konto Klienta, kontaktując się z Usługodawcą poprzez adres e-mail contact@jobbrowse.com.

4. USŁUGI

- 4.1. W ramach Umowy, Usługodawca zobowiązuje się świadczyć na rzecz Klienta Usługi w zakresie objętym Zamówieniem.
- 4.2. Część wyraźnie wskazanych Usług jest dostępna dla Klienta bezpłatnie na warunkach wyraźnie wskazanych w Opisie Produktu. Pozostałe Usługi są dostępne za Opłatą wskazanymi w Cenniku.
- 4.3. Podczas procesu składania Zamówienia w Serwisie, Klient otrzymuje informacje na temat dostępnych w Serwisie metod płatności i zobowiązany jest dokonać wyboru jednej z tych metod przed złożeniem Zamówienia.
- 4.4. Usługodawca po otrzymaniu Zamówienia i potwierdzeniu dokonania płatności kartą płatniczą, potwierdza przyjęcie Zamówienia, akceptuje je i przystępuje do jego realizacji. Usługodawca zastrzega sobie w wybranych przypadkach, możliwość przyjęcia i akceptacji Zamówienia bez dokonania płatności kartą płatniczą w przypadku wyboru przez Klienta zapłaty przelewem. Niezależnie od formy płatności, realizacja Zamówienia może potrwać do 2 dni roboczych.
- 4.5. Klient przed złożeniem Zamówienia jest zobowiązany, żeby zapoznać się z opisem poszczególnych Usług świadczonych za pośrednictwem Systemu w tym z Opisem Produktu i Kluczowymi Funkcjonalnościami.
- 4.6. Zamówienia muszą być złożone przez osoby posiadające stosowne umocowanie do reprezentowania Klienta.
- 4.7. Usługodawca zastrzega sobie prawo do zmiany, modyfikacji, aktualizacji, lub usunięcia poszczególnych funkcjonalności w ramach Systemu, z zastrzeżeniem, że zmiany nie obejmą Kluczowych Funkcjonalności. W przypadku, gdy zmiany obejmą Kluczowe Funkcjonalności świadczone na rzecz Klienta, Usługodawca zobowiązuje się poprzedzić taką zmianę, modyfikację, aktualizację lub usunięcie Kluczowych Funkcjonalności notyfikacją dokonaną z co najmniej **tygodniowym wyprzedzeniem** drogą mailową, zaś Klientowi w takiej sytuacji będzie przysługiwać prawo do wypowiedzenia Umowy opisane w punkcie 13.3 poniżej.
- 4.8. Klient przyznaje dostęp do Systemu Użytkownikom poprzez Konto Klienta. Klient uprawniony jest do samodzielnego określania liczby Użytkowników korzystających z Systemu. Klient może modyfikować liczbę Użytkowników oraz przyznane im uprawnienia bez limitu. Zmiana liczby Użytkowników lub ich uprawnień jest skuteczna od dnia jej dokonania i jest widoczna w Koncie Klienta. W przypadku rozszerzenia liczby Użytkowników lub ich uprawnień zmiana Opłaty za Abonament jest ustalana proporcjonalnie do długości okresu następującego po zmianie i w przypadku płatności kartą płatniczą opłacana w momencie zmiany, a w przypadku płatności przelewem w terminie wynikającym z Warunków.
- 4.9. W przypadku zmniejszenia liczby Użytkowników lub ich uprawnień zmiana stawki jest skuteczna od dnia jej dokonania. Jeżeli w związku z tym powstała nadpłata zostaje ona zaliczona na poczet

kwoty wykorzystania przy kolejnym okresie rozliczeniowym. Możliwość zwrotu Opłaty lub jej części Klientowi z powodu wskazanego w niniejszym punkcie zostaje wyłączona.

- 4.10. Usługodawca w ramach Systemu dostarcza narzędzia oparte na algorytmach sztucznej inteligencji (AI) służące do walidacji oczekiwań rynkowych oraz benchmarkingu płacowego.
- 4.11. Klient przyjmuje do wiadomości, że narzędzia te mają charakter wyłącznie doradczy i pomocniczy, a generowane przez nie informacje (np. o ofercie „poniżej rynku”) nie stanowią gwarancji ani wiążącej wyceny wartości rynkowej kandydata.
- 4.12. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za decyzje biznesowe podjęte przez Klienta w oparciu o wyniki dostarczone przez narzędzia AI

5. OŚWIADCZENIA I GWARANCJE

- 5.1. Usługodawca niniejszym oświadcza, że:
 - 5.1.1. posiada pełne prawa, w tym w szczególności prawa własności intelektualnej umożliwiające Usługodawcy świadczenie Usług na rzecz Klienta;
 - 5.1.2. przez cały czas trwania Umowy Usługodawca będzie posiadać wszelkie licencje, zezwolenia i zgody niezbędne do świadczenia Usług.
- 5.2. Strony oświadczają i gwarantują, że:
 - 5.2.1. mają prawo, upoważnienie i zdolność do zawarcia Umowy oraz do przestrzegania wszystkich warunków i postanowień niniejszej Umowy;
 - 5.2.2. są podmiotami prawnymi, które zostały ważnie utworzone i istnieją zgodnie z prawem obowiązującym w ich jurysdykcji;
 - 5.2.3. ich przedstawiciele podpisujący Umowę są należycie umocowani do ich reprezentacji.
- 5.3. Klient gwarantuje, że ani on, ani żaden z Użytkowników nie będzie korzystał ani próbował korzystać z Usług w sposób niezgodny z prawem ani w celu uszkodzenia lub spowodowania zagrożenia dla działalności Usługodawcy, jego reputacji, pracowników lub innych klientów.

6. OPŁATY

- 6.1. Opłaty, a także wszelkie ceny wskazane w Cenniku:
 - 6.1.1. podawane są w złotych polskich lub dolarach;
 - 6.1.2. z zastrzeżeniem punktu 6.8 wiążą w chwili złożenia przez Klienta Zamówienia;
 - 6.1.3. szczegółowe zestawienie stawek za poszczególne funkcjonalności zmienne określa aktualny Cennik.
- 6.2. Opłaty mogą obejmować Opłatę Podstawową (subskrypcję) oraz opłaty zmienne zależne od wykorzystanych funkcjonalności Systemu, w szczególności takie jak liczba wysłanych Prośb o Kontakt lub liczba zrealizowanych odkryć danych.
- 6.3. W przypadku gdy Usługi są świadczone w ramach płatnego pakietu Usług zgodnie z Cennikiem, Usługodawca obciąży Klienta wszystkimi Opłatami określonymi w Zamówieniu, a Klient zapłaci wszelkie takie Opłaty przy użyciu wybranej metody płatności spośród udostępnionych przez Usługodawcę. Zasadniczo Opłaty są iloczynem ceny odpłatnych Usług i liczby Użytkowników powiększonym o Opłatę Podstawową.
- 6.4. W przypadku płatności z wykorzystaniem karty płatniczej Opłaty określone w Zamówieniu są pobierane w momencie złożenia Zamówienia. W przypadku płatności za pośrednictwem przelewu tradycyjnego, Opłaty są należne w ciągu 7 dni od otrzymania przez Klienta faktury, chyba że w Zamówieniu określono inaczej.

- 6.5. Usługodawca, według własnego uznania i z powiadomieniem lub bez, może zawiesić, ograniczyć lub zakończy świadczenie Usług, jeśli Klient zalega z zapłatą odpowiednich Opłat przez okres dłuższy niż 9 dni.
- 6.6. Strony niniejszym potwierdzają, że przepisy nakazujące Klientowi potrącenie podatku dochodowego nie mają zastosowania do płatności Opłat. Jeżeli jednak przepisy o podatku u źródła miałyby zastosowanie do płatności Opłat, Strony zgodnie postanawiają, że będą traktować wynagrodzenie zaakceptowane w Zamówieniu jako wynagrodzenie, które Usługodawca powinien otrzymać po potrąceniu podatku u źródła.
- 6.7. Klient wyraża zgodę na otrzymywanie faktur pocztą elektroniczną na adres e-mail przypisany do Konta Klienta.
- 6.8. Zmiany Cennika będą przekazywane Klientowi za pośrednictwem Konta Klienta oraz maila wskazanego podczas tworzenia Konta Klienta. Zmiany Opłat w Cenniku względem Klientów, którzy zawarli Umowę na poprzednich zasadach, będą skuteczne od momentu automatycznego przedłużenia Umowy zgodnie z punktem 13.2 Umowy.
- 6.9. Klient jest odpowiedzialny za dostarczenie do Usługodawcy kompletnych i dokładnych informacji rozliczeniowych i kontaktowych, jak również za utrzymanie takich informacji.

7. WYŁĄCZENIE ODPOWIEDZIALNOŚCI Z TYTUŁU GWARANCJI I AKTUALIZACJE

- 7.1. Usługi są świadczone "as is". O ile nie określono inaczej w niniejszych Warunkach lub w Zamówieniu, Usługodawca wyłącza wszelkie gwarancje jakiegokolwiek rodzaju, w tym między innymi gwarancji przydatności handlowej, przydatności do określonego celu i nienaruszania praw, a także, że System będzie spełniać wymagania Klienta, że świadczenie Usług za pośrednictwem Systemu będzie nieprzerwane, obsługiwane w odpowiednim czasie, pewne i bezbłędne, że System będzie dostarczać zawsze dokładnych i wiarygodnych wskazówek, informacji czy wyników, ani że jakiegokolwiek błędy zidentyfikowane w odpowiednim oprogramowaniu zostaną naprawione.
- 7.2. Usługodawca, nie udziela żadnych gwarancji, że Usługi będą wolne od błędów lub że dostęp do nich będzie ciągły lub nieprzerwany. Klient rozumie i przyjmuje do wiadomości, że korzysta z Usług według własnego uznania i na własne ryzyko. Dla uniknięcia wątpliwości Klient potwierdza i zapewnia, że: (i) Klient korzysta z Systemu na swoje własne i wyłączne ryzyko, a System ten jest zapewniany w miarę dostępności; są wykorzystywane przez Klienta we własnym zakresie i na własne ryzyko. Wszystkie pozostałe warunki, postanowienia, zobowiązania i gwarancje, wyraźne i domniemane, a także ustawowe w odniesieniu do Usług na rzecz Klienta (w tym m.in. jakości, wykonania, zdatności lub przydatności do określonego celu czy braku naruszeń) zostają wyłączone w zakresie dozwolonym obowiązującymi przepisami prawa.
- 7.3. Usługodawca zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian i aktualizacji Usług i Systemu. W zakresie w jakim Usługi lub System w całości lub w części będą modyfikowane i zmieniane w czasie trwania Umowy, Usługodawca może, według własnego uznania, aktualizować, modyfikować lub ulepszać Usługi lub System, w tym funkcjonalności i interfejsy dowolnej części Usługi lub Systemu, w celu dalszego świadczenia Usługi a rzecz Klienta. Jeśli powyższe korekty wymagają od Klienta wprowadzenia zmian w systemach Klienta lub ich oprogramowaniu, interfejsach lub procedurach operacyjnych, Usługodawca poinformuje Klienta o tym fakcie tak szybko, jak będzie to możliwe przed wprowadzeniem takich zmian. Klient będzie odpowiedzialny za własne koszty związane z podjęciem kroków niezbędnych do wdrożenia zmian. Na skutek zmian poszczególne funkcjonalności Systemu i Usługi mogą ulec zmianie, przy zastrzeżeniu, że zmianie nie ulegnie Kluczowa Funkcjonalność.

- 7.4. O ile Strony nie uzgodnią inaczej w Warunkach, Umowie lub Zamówieniu lub w inny sposób, w odniesieniu do świadczonych Usług, Strony wyłączają rękojmię w rozumieniu Kodeksu Cywilnego.

8. DOSTĘPNOŚĆ USŁUG

- 8.1. Usługodawca jest uprawniony do czasowego ograniczenia dostępności Systemu, związanej z wprowadzaniem zmian technicznych. Jednorazowa przerwa nie może przekraczać 24 godzin. Usługodawca dołoży najwyższej staranności, aby przerwy techniczne miały miejsce w godzinach nocnych i trwały możliwie najkrócej.
- 8.2. Wsparcie i pomoc techniczna świadczone są przez Usługodawcę drogą elektroniczną przez adres e-mail: contact@jobbrowse.com od poniedziałku do piątku (z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy na terenie Rzeczypospolitej Polskiej) w godzinach 9.00 – 17.00.
- 8.3. Usługodawca, z zastrzeżeniem postanowień pkt 8.5 poniżej, zwróci Usługobiorcy wynagrodzenie za opłaconą Usługę w przypadku całkowitego braku dostępu do Systemu przez okres dłuższy niż 3 dni w wysokości proporcjonalnej do czasu i zakresu, w którym Usługobiorca nie miał dostępu do Systemu czy funkcjonalności. Rekompensata nie może przekraczać wysokości uiszczonyj opłaty za dany Okres rozliczeniowy i nie obejmuje utraconych korzyści. Rekompensata zostanie wypłacona na wyraźne i uzasadnione żądanie Usługobiorcy zgłoszone drogą elektroniczną na adres: contact@jobbrowse.com po uprzednim jej obliczeniu przez Usługodawcę.
- 8.4. Usługodawca nie gwarantuje poziomu dostępności Usług. W przypadku zaistnienia potrzeby zapewnienia przez Klienta gwarantowanego poziomu dostępności Jobbrowse, Strony mogą wprowadzić postanowienia dotyczące minimalnego poziomu dostępności Usług w Zamówieniu.
- 8.5. Postanowienia niniejszego punktu 8 nie mają zastosowania w przypadku niedostępności, zawieszenia lub zakończenia świadczenia Usług lub jakichkolwiek innych kwestii związanych z wydajnością Usług spowodowanych czynnikami:
- 8.5.1. znajdującymi się poza kontrolą Usługodawcy, w tym działaniem siły wyższej;
 - 8.5.2. które wynikają z jakichkolwiek działań lub zaniechań Klienta;
 - 8.5.3. które wynikają ze sprzętu, oprogramowania lub innej technologii Klienta;
 - 8.5.4. wynikającymi z zawieszenia i wypowiedzenia przez Usługodawcę prawa Klienta do korzystania z Usług zgodnie z niniejszą Umową.

9. OGRANICZENIE ODPOWIEDZIALNOŚCI

- 9.1. Usługodawca nie ponosi żadnej odpowiedzialności za jakiegokolwiek błędy, awarie, niezgodności wynikające z działalności stron trzecich (niepowiązanych z Usługodawcą).
- 9.2. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub opóźnienie wykonania swoich zobowiązań, których przyczyną było wystąpienie Siły Wyższej.
- 9.3. Odpowiedzialność Usługodawcy wobec Klienta z jakiegokolwiek przyczyny i niezależnie od formy działania będzie zawsze ograniczona do kwoty Opłat uiszczonych przez Klienta na rzecz Usługodawcy za Usługi w ciągu ostatnich 12 miesięcy.

10. ZAWIESZENIE USŁUG

- 10.1. Usługodawca może zawiesić, ograniczyć lub zakończyć świadczenie Usług w przypadku, gdy Klient:
- 10.1.1. wykorzystuje System w sposób, który stanowi Niedozwolone Wykorzystanie;
 - 10.1.2. narusza postanowienia Umowy;

- 10.1.3. korzysta z Usługi w sposób, który w uzasadnionym przekonaniu Usługodawcy może wyrządzić szkodę lub w inny sposób zaszkodzić Usługodawcy lub innym klientom.
- 10.2. Usługodawca dołoży uzasadnionych handlowo starań, aby zawieszenie świadczenia Usług nie wykraczało poza niezbędny zakres takiego zawieszenia, ograniczenia lub zakończenia oraz aby Usługi zostały przywrócone niezwłocznie po ustaniu przyczyny uzasadniającej zawieszenie ich świadczenia.

11. DANE OSOBOWE

- 11.1. Administratorem danych Usługobiorcy przetwarzanych w związku z korzystaniem z Serwisu i zawarciem i wykonaniem Umowy, jest Usługodawca.
- 11.2. Usługodawca przetwarza dane osobowe Usługobiorcy, o którym mowa w pkt 11.1 powyżej, zgodnie z RODO oraz innymi obowiązującymi przepisami prawa, dbając o ich bezpieczeństwo i poufność. Zasady przetwarzania danych osobowych przez Usługodawcę są wskazane w Polityce Prywatności.
- 11.3. W zakresie w jakim Klient korzysta z Usług Usługodawcy, Klient powierza Usługodawcy dane osobowe osób fizycznych do przetwarzania na zasadach i w celu określonym w załączniku nr 1 do Warunków, który stanowi integralną część Warunków. Zmiana treści załącznika nr 1 nie stanowi zmiany niniejszych Warunków i będzie komunikowana Klientowi drogą mailową.
- 11.4. Klient (Pracodawca) otrzymuje dostęp do Danych osobowych Talentu (imię, nazwisko, dane kontaktowe) dopiero i wyłącznie po zaakceptowaniu przez danego Talenta „Prośby o Kontakt” przesłanej przez Klienta.
- 11.5. Do momentu uzyskania akceptacji, Klient operuje wyłącznie na danych zanonimizowanych i zobowiązuje się nie podejmować prób identyfikacji Talentu poza Systemem.
- 11.6. Klient przyjmuje do wiadomości, że nie ma prawa żądać od Administratora ujawnienia tożsamości Talentu przed dokonaniem przez niego akceptacji w Systemie

12. POUFNOŚĆ

- 12.1. Każda ze Stron (zwana na potrzeby niniejszego punktu „**Stroną Otrzymującą**”) zobowiązuje się wobec drugiej Strony, że zachowa w tajemnicy i nie ujawni ani nie zezwoli bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony na wykorzystanie lub ujawnienie jakiegokolwiek osobie trzeciej jakichkolwiek Informacji poufnych drugiej Strony (zwana na potrzeby niniejszego punktu „**Stroną Ujawniającą**”) na mocy niniejszej Umowy lub w inny sposób w związku z niniejszą Umową i Usługami, z wyjątkiem sytuacji opisanych poniżej:
- 12.1.1. Informacje poufne znajdują się (w inny sposób niż w wyniku naruszenia niniejszej Umowy) w domenie publicznej;
- 12.1.2. Informacje Poufne znajdują się w posiadaniu Strony otrzymującej w inny sposób niż na skutek ujawnienia ich przez Stronę ujawniającą;
- 12.1.3. takie ujawnienie jest wymagane przez prawo, w szczególności podawanie do publicznej wiadomości informacji dotyczących Umowy w związku z wypełnianiem przez Spółkę lub podmioty z nią powiązane obowiązków informacyjnych spółek publicznych w szczególności wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 596/2014 z dnia 16 kwietnia 2014 r. w sprawie nadużyć na rynku (rozporządzenie w sprawie nadużyć na rynku) oraz uchylającego dyrektywę 2003/6/WE Parlamentu Europejskiego i Rady i dyrektywy Komisji 2003/124/WE, 2003/125/WE i 2004/72/WE lub przez jakikolwiek sąd właściwej jurysdykcji lub jakiegokolwiek dochodzenie lub śledztwo prowadzone przez jakikolwiek rząd, urzędnika lub organ regulacyjny, który

jest zgodnie z prawem uprawniony do żądania takiego ujawnienia, pod warunkiem, że w zakresie, w jakim jest to zgodne z prawem i możliwe do wykonania przed takim ujawnieniem;

- 12.1.4. zgodnie z punktem powyżej, Strona otrzymująca zobowiązana do ujawnienia informacji, jeśli jest to prawnie dozwolone, powiadomi drugą Stronę o takim wymogu w celu umożliwienia drugiej Stronie zakwestionowania takiego ujawnienia lub wyrażenia zgody na termin i treść takiego ujawnienia; lub
- 12.1.5. Informacje Poufne wejdą następnie zgodnie z prawem w posiadanie Strony otrzymującej od strony trzeciej bez nałożenia na nią obowiązku zachowania poufności przez taką stronę trzecią.

13. OBOWIĄZYWANIE

- 13.1. Z zastrzeżeniem pkt 13.2 poniżej, Umowa niezależnie od wybranego przez Klienta okresu płatności Umowa zostaje zawarta na czas określony 6 miesięcy, chyba że wybrany przez Klienta okres płatności jest dłuższy lub w Zamówieniu wyraźnie wskazano krótszy okres trwania Umowy, w takim razie odpowiednio Umowa zostaje zawarta na wybrany okres płatności lub wyraźnie wskazany w Zamówieniu krótszy okres trwania Umowy („Okres Subskrypcji”). W przypadku braku wypowiedzenia, Umowa będzie automatycznie odnawiana na kolejne Okresy Subskrypcji na takich samych warunkach, jakie obowiązywały w ostatnim dniu Okresu Subskrypcji przed odnowieniem, chyba że którakolwiek ze Stron przekaże drugiej Stronie pisemne wypowiedzenie na co **najmniej 14 dni** przed upływem bieżącego okresu.
- 13.2. Klient może wypowiedzieć Umowę wysyłając pisemne powiadomienie do Usługodawcy na adres poczty elektronicznej: contact@jobrowse.com. Jeżeli Klient rozliczał się w ramach płatności miesięcznej (z wyłączeniem sytuacji, w której rozliczenie miesięczne następuje w ramach umowy zawartej na okres roku), wypowiedzenie odnosi skutek na koniec okresu rozliczeniowego następującego po okresie rozliczeniowym w trakcie którego złożono wypowiedzenie. Jeżeli Klient rozliczał się w ramach płatności za okres dłuższy niż miesiąc wypowiedzenie następuje na koniec okresu rozliczeniowego w którym Klient złożył wypowiedzenie, jeśli wypowiedzenie zostało złożone wcześniej niż 14 dni przed zakończeniem okresu rozliczeniowego. W odwrotnym przypadku, wypowiedzenie będzie odnosiło skutek na koniec okresu rozliczeniowego następującego po okresie rozliczeniowym w trakcie, którego złożono wypowiedzenie.
- 13.3. W przypadku gdy wprowadzone przez Usługodawcę zmiany, modyfikacje lub usunięcia poszczególnych funkcjonalności w obrębie Systemu zgodnie z punktem 4.7 powyżej doprowadziły do zmiany w zakresie Kluczowych Funkcjonalności, Klient jest uprawniony do wypowiedzenia niniejszej Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia. W przypadku wypowiedzenia Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia na podstawie niniejszego punktu 13.3, Usługodawca będzie zobowiązany do dokonania na rzecz Klienta zwrotu Opłat za niewykorzystaną część okresu rozliczeniowego. Niniejsze uprawnienie do wypowiedzenia Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia wygasa w terminie 14 dni od dnia wprowadzenia zmian, modyfikacji lub dokonania usunięcia Kluczowych Funkcjonalności, które stanowiłyby podstawę do skorzystania z niniejszego uprawnienia.
- 13.4. Po wypowiedzeniu Umowy przez Klienta zgodnie punktem 13.3 powyżej lub punktem 13.5 poniżej Klient będzie uprawniony do proporcjonalnego zwrotu Opłat już uiszczonych przez Klienta na mocy Umowy. W każdym innym przypadku rozwiązania Umowy Klientowi nie przysługuje zwrot Opłat już uiszczonych przez Klienta na mocy Umowy.
- 13.5. Każda ze Stron ma prawo rozwiązać Umowę w trybie natychmiastowym i bez wypowiedzenia, jeżeli druga Strona dopuściła się istotnego naruszenia Umowy i nie naprawiła tego naruszenia w

- ciągu 14 dni od otrzymania pisemnego zawiadomienia o naruszeniu wraz z wezwaniem do naprawienia naruszenia.
- 13.6. W przypadku Niewłaściwego Wykorzystania przez Klienta, lub podmiot działający w jego imieniu, Usługodawca poinformuje Klienta o Niewłaściwym Wykorzystaniu i wyznaczy Klientowi termin na usunięcie skutków Niewłaściwego Wykorzystania, tj. doprowadzenie sytuacji do stanu, jaki istniałby, gdyby Niewłaściwe Wykorzystanie nigdy nie miało miejsca (wyznaczony termin nie będzie krótszy niż 7 dni). Po upływie wyznaczonego terminu i jeżeli nie dojdzie do naprawienia Niewłaściwego Wykorzystania, Usługodawca będzie uprawniony do rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym i bez zachowania okresu wypowiedzenia. Usługodawca, według własnego uznania, może odstąpić od procedury opisanej powyżej i rozwiązać Umowę bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym, jeśli Niewłaściwego Wykorzystania nie da się naprawić lub jeśli kontynuacja Umowy w związku z Niewłaściwym Wykorzystaniem wiązałaby się z negatywnymi konsekwencjami prawnymi dla Usługodawcy.
- 13.7. Jeżeli z niniejszych Warunków nie wynika co innego, w przypadku rozwiązania Umowy:
- 13.7.1. Usługodawca zaprzestanie świadczenia Usług;
- 13.7.2. wszelkie zaległe Opłaty płatne przez Klienta na rzecz Usługodawcy staną się natychmiast wymagalne i płatne, a wszelkie poniesione koszty windykacji zostaną uwzględnione w należnej kwocie.
- 13.8. Po rozwiązaniu Umowy każda ze Stron niezwłocznie zwróci lub zniszczy wszystkie Informacje Poufne drugiej Strony.
- 13.9. Wszystkie postanowienia Umowy, które ze względu na swój charakter powinny obowiązywać po rozwiązaniu Umowy, będą obowiązywać po rozwiązaniu Umowy, w tym, bez ograniczeń, Opłaty i płatności, skutki rozwiązania Umowy, wyłączenia gwarancji, odszkodowania i ograniczenia odpowiedzialności.

14. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 14.1. Żadne opóźnienie lub zaniechanie przez którąkolwiek ze Stron wykonania jakiegokolwiek prawa lub uprawnienia wynikającego z jakiegokolwiek nieprzestrzegania lub niewykonania przez drugą Stronę w odniesieniu do Umowy nie może być interpretowane jako zrzeczenie się go.
- 14.2. W dniu złożenia Zamówienia, Klient udziela Usługodawcy niewyłącznej, nieprzenoszalnej, nieograniczonej terytorialnie i obowiązującej przez okres świadczenia Usługi licencji na używanie logo i nazwy firmy Klienta w materiałach informacyjnych i marketingowych Usługodawcy. Udzielenie licencji, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, jest bezpłatne. Licencja upoważnia Usługodawcę do posługiwania się logiem i nazwą firmy Klienta i zwielokrotnianie go dowolną techniką w materiałach informacyjnych i reklamowych. Klient oświadcza i gwarantuje, że posiada pełnię praw do znaku (logo) oraz nazwy firmy, a ich udostępnienie Usługodawcy nie narusza praw osób trzecich
- 14.3. Ponieważ Usługodawca chce nadal ulepszać Usługi z korzyścią dla swoich klientów, Usługodawca może (ale nie ma obowiązku) monitorować korzystanie z Usług przez Klienta, wydajność Usług i aktywność Użytkowników. Wszelkie zebrane w ten sposób dane nie będą wykorzystywane do celów innych niż analiza i ulepszanie Usług. W celu uniknięcia wątpliwości, w ramach działań monitorujących Usługodawca nie będzie monitorować ani w inny sposób przetwarzać danych osobowych.
- 14.4. Reklamacje dotyczące świadczenia usług drogą elektroniczną mogą być składane drogą mailową na adres contact@jobrowse.com lub listem poleconym na adres Usługodawcy. Do wniesienia reklamacji niezbędne jest podanie następujących danych: nazwa Klienta, adres, dane pozwalające

na identyfikację sprzedaży (login, numer zamówienia, datę transakcji), przedmiot i przyczynę reklamacji, dane kontaktowe.

- 14.5. W przypadku, gdy jakiegokolwiek postanowienie lub część niniejszej Umowy zostanie uznane za nieważne lub niewykonalne z jakiegokolwiek powodu przez sąd właściwej jurysdykcji, takie postanowienie lub część Umowy będą uważane za odrębne i niezależne od pozostałej części niniejszych Warunków, które pozostaną w pełnej mocy.
- 14.6. Umowa podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim będzie interpretowana.
- 14.7. Strony zgadzają się podjąć próbę rozwiązania wszelkich sporów i roszczeń wynikających z Umowy lub z nią związanych w drodze mediacji, która będzie prowadzona zgodnie z procedurami uzgodnionymi przez Strony. Strony uzgadniają ponadto, że ich udział w mediacji w dobrej wierze jest warunkiem zawieszającym zastosowanie wszelkich innych dostępnych środków prawnych, w tym postępowania sądowego, arbitrażu lub innych procedur rozstrzygania sporów.

Załącznik nr 1 do Warunków – Zasady powierzenia danych osobowych

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO OWU
UMOWA POWIERZENIA DANYCH OSOBOWYCH

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 1.1. Ilekroć w niniejszej Umowie Powierzenia poniższe wyrażenia są pisane wielką literą, mają one znaczenie określone poniżej.

Dane osobowe	oznacza dane osobowe zdefiniowane w art. 4 ust. 1 RODO lub Dane
Naruszenie	oznacza naruszenie ochrony danych osobowych zdefiniowane w art. 4 pkt 12 RODO
Umowa Powierzenia	oznacza niniejszą umowę powierzenia
Przetwarzający	oznacza JOBROWSE spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie
Powierający	Oznacza podmiot składający Zamówienie, na rzecz którego świadczone są Usługi

- 1.2. Ilekroć Umowa Powierzenia odwołuje się do pojęć zdefiniowanych w umowie o świadczenie usług zawartej przez Strony (dalej: „**Umowie Głównej**”), należy je rozumieć, zgodnie z definicją przyjętą w Umowie Głównej.
- 1.3. O ile postanowienia niniejszej Umowy Powierzenia bezpośrednio lub pośrednio nie stanowią inaczej, definicje, które odnoszą się do terminu w liczbie mnogiej, odnoszą się również do tego terminu w liczbie pojedynczej i odwrotnie.
- 1.4. W przypadku jakiegokolwiek konfliktu, niespójności lub rozbieżności pomiędzy Umową Powierzenia a Umową Główną, postanowienia zawarte w Umowie Powierzenia będą miały pierwszeństwo.

2. POWIERZENIE DANYCH OSOBOWYCH

- 2.1. Powierzający powierza Przetwarzającemu Dane osobowe wskazane w załączniku nr 1 do Umowy Powierzenia, do przetwarzania na zasadach i w celu określonym w Umowie Powierzenia. Cel i zakres powierzenia przetwarzania danych osobowych ogranicza się do zadań i czynności koniecznych do wykonania Umowy.
- 2.2. Przetwarzanie danych osobowych następować będzie według zasad określonych w Umowie i RODO.
- 2.3. Przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Powierzającego, chyba że obowiązek taki nakłada na niego obowiązujące prawo krajowe lub unijne. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Przetwarzający, informuje Powierzającego o tym obowiązku prawnym, przy czym za takie udokumentowane polecenie uważa się postanowienia Umowy i Umowy Głównej.
- 2.4. Przetwarzającemu nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tytułu wykonywania czynności określonych w Umowie, poza wynagrodzeniem, które wynika z Umowy Głównej, chyba że Umowa lub Umowa Powierzenia wyraźnie wskazuje inaczej.
- 2.5. Przetwarzanie Danych osobowych będzie wykonywane w okresie obowiązywania Umowy. Jeżeli Strony będą związane kilkoma Umowami związanymi z powierzeniem przetwarzania danych osobowych, czas przetwarzania trwa do wygaśnięcia ostatniej z nich.
- 2.6. Przetwarzający oświadcza, że zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, zapewniających odpowiedni stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem Danych osobowych tak, aby przetwarzanie spełniało wymogi RODO oraz w sposób rzeczywisty chroniło prawa osób, których Dane dotyczą.
- 2.7. Powierzający oświadcza, że jest uprawniony do przetwarzania Danych osobowych w zakresie, w jakim je powierza do przetwarzania Przetwarzającemu, w tym w szczególności, że dopełnił wszelkich czynności wymaganych RODO i innym obowiązującymi przepisami prawa oraz że dysponuje odpowiednią podstawą prawną ich przetwarzania.

3. ZAKRES I CEL POWIERZENIA

- 3.1. Powierzone dane osobowe przetwarzane będą co do zasady w systemach informatycznych Przetwarzającego, a w formie papierowej jedynie wówczas, gdy okaże się to niezbędne do wykonania Umowy.
- 3.2. Przetwarzanie powierzonych danych osobowych ma charakter ciągły.
- 3.3. Podmiot Przetwarzający oświadcza, że dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w ramach Europejskiego Obszaru Gospodarczego, chyba że w Umowie Powierzenia wyraźnie wskazano inaczej. W przypadku planowanego przekazania danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy, Przetwarzający niezwłocznie poinformuje Powierzającego o tym fakcie, w celu podjęcia przez niego decyzji co do rozpoczęcia przetwarzania danych oraz w celu uzgodnienia działań niezbędnych do zapewnienia zgodności przetwarzania danych osobowych z odpowiednimi przepisami prawa bądź zakończenia przetwarzania danych osobowych.

4. OBOWIĄZKI PRZETWARZAJĄCEGO

- 4.1. Przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych Danych osobowych.
- 4.2. Przetwarzający ponosi odpowiedzialność za działania swoich pracowników i innych osób, przy pomocy których przetwarza powierzone Dane osobowe, jak za własne działanie i zaniechanie.
- 4.3. Przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania Danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone mu Dane w celu realizacji niniejszej Umowy Powierzenia oraz ich przeszkolenia z zakresu ochrony Danych. Zapewnia również, że osoby przez niego upoważnione do przetwarzania zostaną zobowiązane do zachowania w tajemnicy przetwarzanych Danych osobowych, chyba że będą to osoby zobowiązane do zachowania tajemnicy na podstawie obowiązującego prawa.
- 4.4. Przetwarzający po zakończeniu świadczenia Usług związanych z przetwarzaniem powierzonych mu Danych usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie Danych osobowych, przy czym Dane zostaną usunięte w czasie niezbędnym do wykonania technicznych czynności składających się na usunięcie Konta, a także danych powiązanych z Kontem, w tym prowadzonych backupów.
- 4.5. Przetwarzający zobowiązany jest do stosowania wszelkich adekwatnych do poziomu ryzyka środków technicznych i organizacyjnych zabezpieczających Dane osobowe na zasadach określonych w art. 32 RODO.
- 4.6. W miarę możliwości, Przetwarzający pomaga Powierzającemu w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO.
- 4.7. Przetwarzający zobowiązuje się pomagać Powierzającemu poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne w wywiązywaniu się z obowiązku odpowiadania na żądania osób, których dane dotyczą, w zakresie wykonywania ich praw określonych w rozdziale III RODO.
- 4.8. Przetwarzający udostępnia Powierzającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w niniejszym artykule oraz umożliwi Powierzającemu lub audytorowi upoważnionemu przez Powierzającego przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, i przyczynia się do nich. Koszty audytu ponosi każda ze Stron we własnym zakresie. Powierzający zobowiązany jest do zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z przeprowadzaniem audytu, w tym wyników audytu. Zobowiązanie do poufności obowiązuje przez okres obowiązywania Umowy powierzenia oraz przez okres 5 lat po jej zakończeniu.
- 4.9. Przetwarzający niezwłocznie informuje Powierzającego, jeżeli jego zdaniem wydane mu polecenie stanowi naruszenie niniejszego rozporządzenia lub innych przepisów Unii lub państwa członkowskiego o ochronie danych.
- 4.10. Strony ustalają, że obowiązek pomocy określony w pkt 4.6 oraz 4.7 powyżej jest realizowany przez Przetwarzającego nieodpłatnie w podstawowym, zwyczajowo przyjętym zakresie. Jeżeli jednak realizacja żądania Powierzającego będzie wymagała niestandardowych działań lub znacznego zaangażowania zasobów Przetwarzającego, Przetwarzający poinformuje o tym Powierzającego. W takim przypadku, dalsze działania będą traktowane jako usługa dodatkowa "Wsparcia Technicznego", a ich realizacja i

rozliczenie nastąpi po uprzedniej akceptacji wyceny czasowej przez Powierzającego na koszt Powierzającego.

5. DALSZE POWIERZENIE I TRANSFER POZA EOG

- 5.1. Powierzający udziela zgody Przetwarzającemu na dalsze powierzenie przetwarzania Danych osobowych, podmiotom Przetwarzającego, których lista jest wskazana w załączniku nr 2 do Umowy Powierzenia.
- 5.2. Dalsze powierzenie, o którym mowa w pkt 5.1 powyżej, ma na celu wyłącznie zagwarantowanie prawidłowego oraz bezpiecznego działania Systemu i świadczenia Usług zgodnie z Umową.
- 5.3. Przetwarzający poinformuje Powierzającego o zmianie w zakresie dalszego powierzenia, poprzez zmianę załącznika nr 2 i informację przesłaną Powierzającemu w ramach Systemu. Powierzający uprawniony jest do zgłoszenia sprzeciwu co do zamiaru przekazania danych osobowych do przetwarzania dalszemu przetwarzającemu w ciągu 7 dni od otrzymania stosownej informacji o zamiarze przekazania danych dalszemu przetwarzającemu. Z chwilą zgłoszenia sprzeciwu przez Powierzającego, Przetwarzający traci prawo powierzenia danych osobowych dalszemu przetwarzającemu objętemu sprzeciwem.
- 5.4. Przed rozpoczęciem przetwarzania Danych osobowych przez dalszego przetwarzającego, Przetwarzający potwierdzi, że dalszy przetwarzający jest w stanie zapewnić poziom ochrony danych osobowych wymagany na podstawie postanowień niniejszej Umowy Powierzenia oraz spełniający wymogi wynikające z RODO.
- 5.5. W przypadku dalszego powierzenia, podstawą przetwarzania będzie umowa, w której dalszy przetwarzający zobowiąże się do wykonania tych samych obowiązków, które na mocy Umowy i RODO nałożone są na Przetwarzającego.
- 5.6. Przetwarzający ponosi odpowiedzialność wobec Powierzającego za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków przez dalszego przetwarzającego ciążących na nim z mocy stosowanych przepisów prawa lub stosunku umownego.
- 5.7. Przetwarzający nie będzie przekazywał Danych osobowych poza terytorium Europejskiego Obszaru Gospodarczego, chyba że uzyska w tym zakresie odrębne zezwolenie Powierzającego, którego Powierzający nie odmówi bez uzasadnionych przyczyn, a taki transfer będzie odbywać się w zgodzie z przepisami RODO. W każdym wypadku przekazanie odbywać się będzie wyłącznie w celu realizacji Umowy. Powierzający wyraża zgodę na przekazanie Danych osobowych poza terytorium Europejskiego Obszaru Gospodarczego podmiotom wskazanym w Załączniku 2.

6. ODPOWIEDZIALNOŚĆ

- 6.1. Przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie Danych osobowych niezgodnie z treścią niniejszej Umowy Powierzenia, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
- 6.2. Przetwarzający odpowiada za rzeczywiste szkody spowodowane przetwarzaniem Danych osobowych w sposób naruszający przepisy RODO, w zakresie w jakim nie dopełnił obowiązków nałożonych na niego przez RODO lub gdy działał poza zgodnymi z prawem instrukcjami Powierzającego danych osobowych Pracowników Usługobiorcy lub wbrew tym instrukcjom, przy czym łączna odpowiedzialność Przetwarzającego w

związku z przetwarzaniem Danych osobowych na podstawie Umowy powierzenia ograniczona jest do wysokości wynagrodzenia zapłaconego Przetwarzającemu na podstawie Umowy Głównej w trakcie ostatnich dwunastu miesięcy licząc od dnia powstania szkody, chyba że bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa stanowią inaczej.

7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 7.1. Zmiana Umowy Powierzenia jest możliwa wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z pkt 7.3 Umowy, w których Umowa powierzenia wprost przewiduje inną formę dokonywania zmian.
- 7.2. Zmiana Umowy Powierzenia możliwa jest w oparciu o oświadczenie Przetwarzającego, złożone Powierzającemu w formie dokumentowej (w tym e-mailowej). Zmiana jest skuteczna, jeśli Powierzający nie sprzeciwi się jej w terminie 7 dni od otrzymania oświadczenia Powierzającego, przy czym zmiana Umowy w sposób określony w zdaniu poprzedzającym nie będzie prowadzić do rozszerzenia obowiązków lub ograniczenia uprawnień Powierzającego, w tym w szczególności nie będzie prowadzić do zmiany wysokości wynagrodzenia wynikającego z Umowy Powierzenia.
- 7.3. Poniższe załączniki do Umowy Powierzenia stanowią integralną część Umowy Powierzenia. Zmiany załączników do Umowy Powierzenia nie stanowią zmiany jej treści:
Załącznik nr 1 – Zakres i charakter powierzenia danych.
Załącznik nr 2 – Lista dalszych podmiotów przetwarzających.
- 7.4. Wszelkie spory mające związek z Umową powierzenia będą rozstrzygane przez sąd właściwy zgodnie z Umową główną.
- 7.5. Niniejsza Umowa podlega wyłącznie prawu polskiemu.

Załącznik nr 1 do Umowy Powierzenia – Zakres i charakter powierzenia danych

Kategorie osób, których Dane dotyczą	Użytkownicy (pracownicy/współpracownicy Klienta), kandydaci do pracy w zakresie danych udostępnionych Klientowi po akceptacji Prośby o Kontakt.
Kategorie Danych	Dane identyfikacyjne (imię, nazwisko), dane kontaktowe (e-mail, telefon), dane zawodowe (historia zatrudnienia, wiek, umiejętności), historia aktywności w systemie
Charakter przetwarzania	Zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie.
Obszar, na którym będą	Europejski Obszar Gospodarczy, USA.

